

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
Распоряжением  
Территориального управления  
Невского административного района  
Санкт-Петербурга

**КОПИЯ**


**УТВЕРЖДЕН**  
Общим собранием  
членов Садоводства  
протокол №1-01  
от 10 июня.2001г.

№ 1281-р от 09.08 2001г.

Заместитель главы  
Территориального Управления  
Невского административного района СПб

  
И.Г.Теплых

Председатель собрания:

  
(И.М.Душовский)

Секретарь собрания:

  
(Л.И.Бороздина)



## УСТАВ

### Садоводческого некоммерческого товарищества

**"Звёздочка"**  
(новая редакция)

г.Санкт-Петербург  
2001 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество "Звёздочка", именуемое в дальнейшем - Садоводство, создано путем учреждения на основании решения Исполнительного комитета Ленинградского Совета народных депутатов трудящихся от 07 марта 1949г , №11-1-б и решения Исполнительного Комитета Районного Совета депутатов трудящихся от 10 августа 1950 г. Пр.№25 п.4.

Устав садоводческого товарищества ПО "Звезда" зарегистрирован решением Исполнительного комитета Невского районного Совета Народных депутатов от 10.04.1980г. № 0107.

1.2. Новая редакция Устава Садоводческого некоммерческого товарищества "Звёздочка" утверждена общим собранием членов Садоводства Протокол №1-01 от 10 июня 2001г.

1.3. Садоводство представляет собой некоммерческую организацию, учрежденную гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства.

1.4. Садоводство действует на основании Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" (далее - Закон), иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также принимаемых в соответствии с ними законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящего Устава.

1.5. В садоводческом товариществе имущество общего пользования, приобретенное или созданное таким товариществом за счет целевых взносов, является совместной собственностью его членов. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет средств специального фонда, образованного по решению общего собрания садоводческого некоммерческого товарищества, является собственностью такого товарищества как юридического лица. Специальный фонд составляют вступительные и членские взносы членов такого товарищества, доходы от его хозяйственной деятельности, а также средства, предоставленные садоводческому некоммерческому товариществу в соответствии со статьями 35, 36 и 38 Закона, прочие поступления. Средства специального фонда расходуются на цели, соответствующие задачам Садоводства.

Члены садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого товарищества не отвечают по его обязательствам, и такое товарищество не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Место нахождения Садоводства: Санкт-Петербург, ул.Грибакиных.

## 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

2.1. Садоводство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

2.2. Основной целью деятельности Садоводства является удовлетворение потребностей, связанных с реализацией прав граждан на получение садовых земельных участков, владение, пользование и распоряжение данными участками.

2.3. Садоводство осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. приобретение у членов Садоводства сельскохозяйственной продукции и ее реализация;

2.3.2. торгово-закупочная деятельность с правом создания собственной сети Магазинов, павильонов, комплексов, кафе;

2.3.3. оказание строительно-ремонтных услуг членам Садоводства и другим лицам;

2.3.4. оказание транспортно-экспедиционных услуг;

2.3.5. прокат сельхозоборудования и средств производства.

2.4. Садоводство вправе заниматься иной предпринимательской деятельностью, соответствующей целям и задачам Садоводства.

## 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС САДОВОДСТВА

3.1. Садоводство считается созданным с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием садоводческого некоммерческого товарищества на русском языке.

Садоводство вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

3.2. Садоводство в соответствии с гражданским законодательством вправе:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Законом и Уставом Садоводства;

- отвечать по своим обязательствам своим имуществом;

- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

- привлекать заемные средства;
- заключать договоры;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Садоводства;
- создавать ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений;
- осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации правомочия.

#### **4. ЧЛЕНСТВО В САДОВОДСТВЕ**

4.1. Членами Садоводства могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и имеющие земельные участки в границах Садоводства.

Членами садоводческого, огороднического или дачного потребительского кооператива могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста шестнадцати лет и имеющие земельные участки в границах такого кооператива.

4.2. Членами Садоводства могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов Садоводства, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

4.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут стать членами Садоводства, если земельные участки им предоставляются на праве аренды или срочного пользования.

4.4. Учредители Садоводства считаются принятыми в члены Садоводства с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в Садоводство лица принимаются в его члены общим собранием членов Садоводства.

4.5. Каждому члену Садоводства в течение трех месяцев со дня приема в его члены правление Садоводства обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ САДОВОДСТВА**

5.1. Член Садоводства имеет право:

- 1) избирать и быть избранным в органы управления Садоводства и его орган контроля;
- 2) получать информацию о деятельности органов управления Садоводства;
- 3) самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;
- 4) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, зоологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными Установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений на садовом земельном участке; жилого строения или жилого дома, хозяйственных строений и сооружений - на дачном земельном участке; некапитальных жилых строений, хозяйственных строений и сооружений на огородном земельном участке;
- 5) распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;
- 6) при отчуждении садового земельного участка одновременно отчуждать приобретателю долю имущества общего пользования в составе Садоводства в размере целевых взносов, имущественный пай в размере паевого взноса, за исключением той части, которая включена в неделимый фонд Садоводства; здания, строения сооружения, плодовые культуры;
- 7) при ликвидации Садоводства получать причитающуюся долю имущества общего пользования;
- 8) обращаться в суд о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений собрания уполномоченных Садоводства, а также решений правления и иных органов Садоводства;
- 9) добровольно выходить из Садоводства с одновременным заключением с Садоводством договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования,
- 10) осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

5.2 Член Садоводства обязан:

- 1) нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства;
- 2) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
- 3) не нарушать права членов такого Садоводства;
- 4) соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

- 5) своевременно уплачивать членские и иные взносы, предусмотренные настоящим Федеральным законом и уставом такого Садоводства, налоги и платежи;
- 6) в течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;
- 7) соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);
- 8) участвовать в мероприятиях, проводимых таким Садоводством;
- 10) участвовать в общих собраниях членов такого Садоводства;
- 11) выполнять решения общего собрания членов такого объединения или собрания уполномоченных и решения правления такого объединения;
- 12) соблюдать иные установленные законами и уставом такого Садоводства требования.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ САДОВОДА ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И УСТАВА САДОВОДСТВА**

6.1. Садовод, может быть подвергнут административному взысканию в виде предупреждения или штрафа за нарушение земельного, лесного, водного, градостроительного законодательства, законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения или законодательства о пожарной безопасности, совершенное в границах Садоводства, в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

6.2. Садовод может быть лишен прав собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного пользования), срочного пользования либо аренды земельного участка за умышленные или систематические нарушения, предусмотренные земельным законодательством.

6.3. Обязательное заблаговременное предупреждение садовода о необходимости устранения допущенных нарушений законодательства, являющихся основаниями для лишения прав на земельный участок, осуществляется в порядке, установленном земельным законодательством, а лишение прав на земельный участок при не устранении нарушений законодательства - в порядке, установленном Конституцией Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.4. За систематическое нарушение положений настоящего Устава, решений собрания уполномоченных и правления Садоводства садовод может быть исключен из членов Садоводства по решению собрания уполномоченных с одновременным заключением с Садоводством договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования.

6.5. Задолженность по уплате взносов, налогов и иных платежей, предусмотренных Законом и Уставом Садоводства взыскивается с садовода-должника в судебном порядке.

Садовод вправе погасить существующую задолженность в добровольном порядке через кассу Садоводства.

## **7. УПРАВЛЕНИЕ САДОВОДСТВОМ**

7.1. Органами управления Садоводства являются:

Собрание уполномоченных (далее собрание); правление Садоводства; председатель его правления

7.2. К исключительной компетенции собрания Садоводства относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений в Устав Садоводства и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;
- 2) прием в члены Садоводства и исключение из его членов;
- 3) определение количественного состава правления Садоводства. Избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) Садоводства и досрочное прекращение их полномочий,
- 6) избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) принятие решений об организации представительств, фонда взаимного кредитования, фонда проката Садоводства, о его вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих объединений;
- 8) утверждение внутренних регламентов Садоводства, в том числе ведения собрания уполномоченных Садоводства; деятельности его правления, работы ревизионной комиссии (ревизора), работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства, организации и деятельности фонда проката, внутреннего распорядка работы Садоводства;
- 9) принятие решений о реорганизации или о ликвидации Садоводства, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 10) принятие решений о формировании и об использовании имущества Садоводства, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и соответствующих взносов;

11) установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченными членами Садоводства;

12) утверждение приходно-расходной сметы Садоводства и принятие решений о ее исполнении;

13) рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии (ревизора), членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства, должностных лиц фонда взаимного кредитования и должностных лиц фонда проката;

14) утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката;

15) поощрение членов правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката и членов Садоводства.

7.3. Собрание уполномоченных созывается правлением Садоводства по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

Внеочередное собрание Садоводства проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии (ревизора) Садоводства, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Садоводства.

Правление Садоводства обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов такого объединения либо требования ревизионной комиссии (ревизора) такого объединения о проведении внеочередного общего собрания членов такого Садоводства рассмотреть указанное предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов такого Садоводства или об отказе в его проведении.

Правление Садоводства может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов такого Садоводства в случае, если не соблюден установленный уставом такого объединения порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания его членов.

В случае принятия правлением Садоводства решения о проведении внеочередного общего собрания членов такого Садоводства указанное общее собрание членов Садоводства должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае, если правление садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов такого объединения (собрания уполномоченных), оно информирует в письменной форме ревизионную комиссию (ревизора) такого объединения или членов такого объединения либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения (собрания уполномоченных), о причинах отказа.

Отказ правления садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания членов такого Садоводства ревизионная комиссия (ревизор), члены такого Садоводства, орган местного самоуправления могут обжаловать в суд.

7.4. Уведомление членов Садоводства о проведении собрания уполномоченных может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма), посредством соответствующих сообщений в средствах массовой информации, а также посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Садоводства.

Уведомление о проведении собрания направляется не позднее, чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении собрания должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

7.5. Собрание уполномоченных Садоводства правомочно, если на указанном собрании присутствует не менее чем пятьдесят процентов уполномоченных Садоводства. Член Садоводства вправе участвовать в голосовании лично или через своего уполномоченного, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем Садоводства,

7.6. Председатель собрания уполномоченных избирается простым большинством голосов присутствующих на собрании уполномоченных.

Решения о внесении изменений в устав Садоводства и дополнений к его уставу или об утверждении устава в новой редакции, исключении из членов Садоводства, о его ликвидации и (или) реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются собранием уполномоченных Садоводства большинством в две трети голосов.

Другие решения собрания принимаются простым большинством голосов.

7.7. Решения собрания уполномоченных доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений посредством размещения выписок из протоколов общих собраний на информационных щитах.

7.8. Член Садоводства вправе обжаловать в суд решение собрания уполномоченных или решение органа управления, которые нарушают права и законные интересы члена Садоводства.

7.9. Правление Садоводства (далее правление) является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно собранию уполномоченных.

В своей деятельности правление Садоводства руководствуется Законом, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

7.10. Правление Садоводства избирается собранием уполномоченных прямым тайным голосованием из числа членов Садоводства сроком на два года. Численный состав членов правления устанавливается собранием уполномоченных.

Вопрос о досрочном переизбрании членов правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Садоводства.

Заседания правления созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости.

Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

Решения правления Садоводства обязательны для исполнения всеми членами Садоводства и его работниками, заключившими трудовые договоры с Садоводством.

7.11. К компетенции правления Садоводства относятся:

- 1) практическое выполнение решений собрания уполномоченных Садоводства;
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов такого объединения (собрания уполномоченных) или об отказе в его проведении;
- 3) оперативное руководство текущей деятельностью Садоводства;
- 4) составление приходно-расходных смет и отчетов Садоводства, представление их на утверждение собрания;
- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами Садоводства в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности собрания уполномоченных Садоводства;
- 7) организация учета и отчетности Садоводства, подготовка годового отчета и представление его на утверждение собрания уполномоченных Садоводства;
- 8) организация охраны имущества Садоводства и имущества его членов,
- 9) организация страхования имущества Садоводства и имущества его членов;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования,
- 11) приобретение и доставка посадочного материала, садового инвентаря, удобрений, ядохимикатов,
- 12) обеспечение делопроизводства Садоводства и содержание его архива;
- 13) прием на работу в Садоводство лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- 14) контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых, паевых и дополнительных взносов;
- 15) совершение от имени Садоводства сделок;
- 16) оказание членам Садоводства содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;
- 17) осуществление внешнеэкономической деятельности Садоводства;
- 18) соблюдение Садоводством законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 19) рассмотрение заявлений членов Садоводства.

Правление Садоводства в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Садоводства и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции собрания уполномоченных.

7.12. Правление Садоводства возглавляет председатель правления, который избирается собранием уполномоченных сроком на два года.

Полномочия председателя правления определяются Законом и настоящим Уставом.

Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение собранию уполномоченных Садоводства

7.13. Председатель правления Садоводства действует без доверенности от имени Садоводства в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях правления;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами которые в соответствии с Уставом Садоводства не подлежат обязательному одобрению правлением или собранием уполномоченных Садоводства;

- 3) подписывает другие документы от имени Садоводства и протоколы заседания правления;
- 4) на основании решения правления заключает сделки и открывает в банках счета Садоводства;
- 5) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- 6) обеспечивает разработку и вынесение на утверждение собрания уполномоченных Садоводства внутренних регламентов Садоводства, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Садоводством;
- 7) осуществляет представительство от имени Садоводства в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;
- 8) рассматривает заявления членов Садоводства.

Председатель правления Садоводства в соответствии с Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Садоводства обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных Законом и настоящим Уставом за другими органами управления Садоводством.

7.14. Председатель правления Садоводства и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Садоводства, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

Председатель правления Садоводства и члены его правления несут ответственность перед Садоводством за убытки, причиненные Садоводству их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Садоводству убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

Председатель правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Садоводству могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

## **8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Садоводства, в том числе за деятельностью его председателя, членов правления и правления осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор), избранная из числа членов Садоводства собранием уполномоченных в составе одного или не менее чем трех человек на срок два года.

В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избрана председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным собранием уполномоченных Садоводства.

Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна собранию. Перевыборы ревизионной комиссии (ревизора) могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Садоводства.

8.2. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Садоводства несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Законом и настоящим Уставом,

8.3. Ревизионная комиссия (ревизор) Садоводства обязана:

- 1) проверять выполнение правлением Садоводства и председателем правления решения собраний Садоводства, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Садоводством, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Садоводства, состояние его имущества;

- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Садоводства не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии (ревизора), решению собрания или одной трети общего числа членов его правления.

- 3) отчитываться о результатах ревизии перед собранием с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

- 4) докладывать собранию обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Садоводством;

- 5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Садоводства и председателем правления заявлений членов Садоводства

8.4. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Садоводства и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов правления Садоводства и председателя правления ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное собрание уполномоченных Садоводства.

## **9. КОМИССИЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

9.1. В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил содержания земель общего пользования, садовых, огородных и дачных земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечение выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей,

электроустановок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на собрании уполномоченных может избираться комиссия Садоводства по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством правления.

9.2. Комиссия Садоводства по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультативную помощь членам Садоводства, обеспечивает выполнение садоводами природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности, составляет акты о нарушениях законодательства и передает такие акты для принятия мер на рассмотрение правления Садоводства, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства.

Государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства, оказывают консультативную и практическую помощь членам данной комиссии и в обязательном порядке рассматривают представленные акты о нарушениях законодательства.

9.3. Члены комиссии по контролю за соблюдением законодательства в установленном порядке могут быть назначены общественными инспекторами государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства, и наделены соответствующими полномочиями.

9.4. Если в Садоводстве, число членов станет менее тридцати, комиссия по контролю за соблюдением законодательства может не избираться, ее функции в данном случае возлагаются на одного или нескольких членов правления.

## 10. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО В САДОВОДСТВЕ

10.1. Протоколы собраний уполномоченных Садоводства подписывают председатель и секретарь такого собрания; данные протоколы заверяются печатью Садоводства и хранятся в его делах постоянно.

10.2. Протоколы заседаний правления и ревизионной комиссии (ревизора) Садоводства, комиссии Садоводства по контролю за соблюдением законодательства подписывает председатель правления или заместитель председателя правления либо соответственно председатель ревизионной комиссии (ревизор) и председатель комиссии Садоводства и хранятся в его делах постоянно.

10.3. Копии протоколов собраний уполномоченных Садоводства, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам Садоводства по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится Садоводство, органам государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

## 11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ САДОВОДСТВА

11.1. Реорганизация Садоводства (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением собрания уполномоченных Садоводства на основании действующего законодательства Российской Федерации.

11.2. При реорганизации Садоводства вносятся соответствующие изменения в его устав или принимается новый устав.

11.3. При реорганизации Садоводства права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам Реорганизованного Садоводства перед его кредиторами и должниками.

11.4. Передаточный акт или разделительный баланс Садоводства утверждается Собранием уполномоченных Садоводства и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в Устав Садоводства.

11.5. Члены Садоводства становятся членами вновь создаваемых садоводческих некоммерческих объединений.

11.6. Если разделительный баланс Садоводства не даст возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого садоводческого некоммерческого объединения перед его кредиторами.

11.7. Садоводство считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого некоммерческого объединения, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения

11.8. При государственной регистрации садоводческого некоммерческого объединения в форме присоединения к нему другого садоводческого некоммерческого объединения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности реорганизованного некоммерческого объединения.



## 12. ЛИКВИДАЦИЯ САДОВОДСТВА

12.1. Ликвидация Садоводства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.2. Требование о ликвидации Садоводства может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.

12.3. При ликвидации Садоводства как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

12.4. Собрание уполномоченных Садоводства либо принявший решение о его ликвидации орган назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом порядок и сроки ликвидации Садоводства.

12.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами ликвидируемого Садоводства. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Садоводства выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

12.6. Ликвидационная комиссия осуществляет ликвидацию в соответствии со ст.ст.41-43 Закона.

12.7. Деятельность Садоводства считается прекращенной с момента вынесения решения органом, осуществляющим государственную регистрацию юридической записи о ликвидации либо о прекращении деятельности Садоводства.

Настоящий Устав, утвержденный решением общего собрания Садоводства протокол №\_\_\_\_\_от 10 июня 2001г., подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством.

Устав садоводческого товарищества ПО "Звезда", зарегистрированный решением Исполнительного комитета Невского районного Совета Народных депутатов от 10,04.1980г. № 0107, утрачивает силу с даты регистрации настоящего Устава.